

Data redazione
13/09/2021N° EDIZIONE
1N° revisione
06Redatto da
RSGIApprovato da
DL NITOR
Enrico BetteraDL NITORSOCIALE
Laura Antonelli

Pagina 1 di 5

1. GENERALITÀ

Al fine di garantire il mantenimento del sistema di gestione integrato di gruppo: Qualità, Ambiente, Sicurezza e l'applicazione della presente Politica, la Direzione Generale chiede la collaborazione di tutto il Personale Aziendale, verso il quale s'impegna al fine di fornirgli le informazioni necessarie per comprendere l'importanza del proprio ruolo nell'ambito del Sistema.

Nitor ritiene la crescita aziendale fortemente influenzata dalla crescita culturale e per tale ragione ritiene che la formazione sia prioritaria non solo per il proprio personale ma anche per collaboratori, fornitori e clienti.

Nell'ottica di fornire un servizio a 360° al cliente, Nitor Sociale ha deciso di includere nello scopo di certificazione anche il servizio di Derattizzazione e Disinfestazione.

La Politica perseguita da Nitor Soc. Coop. e Nitor Sociale, da ora in poi denominate Nitor, viste le sinergie di funzioni e processi, è esplicitata nei seguenti punti:

RAPPORTI CON I CLIENTI

Nell'ambito dei rapporti che Nitor intrattiene con la propria clientela, risultano essere prerogative indispensabili:

- Soddisfare le aspettative del cliente in termini di tempi e modalità di esecuzione dei servizi;
- Pianificare in maniera adeguata le attività e le risorse per dare maggiore flessibilità possibile rispetto alle esigenze dei Clienti;
- Mantenere con i Clienti rapporti chiari al fine di prevenire eventuali reclami da parte degli stessi;
- Valutare il grado di soddisfazione dei Clienti;
- Non creare danni o problematiche ai clienti durante lo svolgimento delle attività.



RAPPORTI CON I FORNITORI

Per quanto attiene ai rapporti dell'Azienda con i propri Fornitori, si ritiene auspicabile:

- Effettuare un'accurata analisi volta alla selezione di Fornitori affidabili con i quali intraprendere rapporti duraturi;
- Rendere i Fornitori stessi partecipi della Politica perseguita dall'Azienda, in modo da integrarli come collaboratori;
- Coinvolgere il più possibile i fornitori per avere prodotti e servizi conformi ai requisiti richiesti.

Inoltre, per i fornitori di lavorazioni esterne, Nitor giudica primario:

- Coinvolgimento degli stessi sin dalle fasi di pianificazione del sistema, in modo da cercare la condivisione di obiettivi e metodologie;
- Fornire metodologie atte a garantire un controllo sempre più rispondente alle specifiche dei clienti.

	POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SICUREZZA					
Data redazione 13/09/2021	N° EDIZIONE	N° revisione	Redatto da	Approvato da		Pagina 2 di 5
	1	06	RSGI	DL NITOR Enrico Bettera	DL NITORSOCIALE Laura Antonelli	

ORGANIZZAZIONE INTERNA

Al fine dell'ottimizzazione dell'organizzazione interna, la Direzione Generale di Nitor giudica prioritario:

- Provvedere a fornire a tutti i dipendenti gli strumenti pratici e teorici che li mettano in grado di contribuire al conseguimento degli obiettivi aziendali;
- Formare tutte le risorse aziendali per ottenere servizi conformi alle aspettative del cliente;
- Identificare ed investigare le aree critiche per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza;
- Attuare Azioni Correttive e/o di Miglioramento;
- Trasmettere l'importanza del rispetto dei requisiti cogenti.

2. POLITICA

La Direzione Generale delle Società in considerazione della crescente richiesta da parte del mercato, di standard qualitativi, di sicurezza ed etici e per un continuo miglioramento interno, ha adeguato il SGI ai nuovi standard normativi, ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, ISO 45001:2018. **Entrambe le società hanno inoltre ottenuto le registrazioni ambientali EMAS (Regolamento EMAS 1221/09), rispettivamente NITOR SOC. COOP N° IT-002077, e NITOR SOCIALE IT-002073.**

È quindi intendimento delle Società, affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tale scopo adottando adeguati mezzi operativi, creando un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e soprattutto responsabilizzando in modo coordinato tutto il personale che opera in **Nitor**.

Obiettivo delle Società è fare in modo che tutte le attività vengano sviluppate efficacemente ed economicamente mantenendo un sistema di gestione aziendale improntato sui seguenti principi fondamentali:

- 1) Perseguire una politica aziendale improntata alla fidelizzazione dei clienti;
- 2) Costante determinazione nella ricerca ed eliminazione delle non conformità causate da servizi non adeguati o danni ai clienti;
- 3) Perseguire una collaborazione assidua e costante con i fornitori allo scopo di attivare rapporti improntati ad una crescita continua e congiunta della qualità complessiva;
- 4) Perseguire un costante miglioramento nell'attività di progettazione, pianificazione, gestione dei cambiamenti e delle prestazioni ambientali;
- 5) Analizzare le criticità aziendali attraverso le analisi dei rischi e definire adeguati indici per il monitoraggio del miglioramento continuo;
- 6) Perseguire l'ottenimento di un ambiente di lavoro sicuro e confortevole per l'esecuzione delle mansioni dei lavoratori;
- 7) Garantire il rispetto di tutte le cogenze normative e/o altri obblighi di conformità inerenti le attività del gruppo, in modo particolare per quanto attiene la tutela dell'ambiente e la sicurezza e salute dei lavoratori;
- 8) Impegnare le proprie risorse umane e materiali al fine di migliorare in maniera continua il sistema di gestione integrato;

Data redazione
13/09/2021**N° EDIZIONE**
1**N° revisione**
06**Redatto da**
RSGI**Approvato da**
DL NITOR
Enrico Bettera**DL NITORSOCIALE**
Laura Antonelli

Pagina 3 di 5

- 9) Prevenire e/o minimizzare l'inquinamento, nell'ottica di un rispetto sempre maggiore per l'ambiente attraverso la diffusione della consapevolezza fra i dipendenti degli impatti ambientali (anche solo potenziali) che possono derivare dallo svolgimento delle proprie mansioni operative;
- 10) Coinvolgere, attraverso specifici momenti formativi e assembleari, tutti i lavoratori al fine di realizzare concretamente la diffusione della cultura del Sistema di Gestione Ambientale come strumento di applicazione operativa dei principi e valori ambientali alla base delle modalità di svolgimento dell'attività aziendale;
- 11) Sviluppo sostenibile di un evento, in riferimento ai servizi che Nitor fornisce: pulizia civile, industriale e facchinaggio, con particolare attenzione ai principi d'inclusività, integrità e trasparenza per gli stakeholder;
- 12) Aderire ad eventuali iniziative/accordi/protocolli con valenza ambientale promossi da Enti Pubblici, Soggetti Privati e/o Associazioni di Categoria che si rendessero sostenibili nel contesto territoriale e/o operativo di pertinenza del gruppo;
- 13) Sostenere progetti di valorizzazione delle emergenze di carattere paesaggistico e naturalistico presenti sul territorio comunale di Travagliato (Percorsi della Natura) o di recupero di aree interessate da impatti ambientali pregressi (attività estrattiva).

In particolare gli aspetti ambientali sui quali Nitor intende orientare il proprio impegno sono:

- La riduzione della produzione dei rifiuti, incrementando sempre più la raccolta differenziata, e l'ottimizzazione della gestione di quelli prodotti nelle attività civili ed industriali;
- L'ottimizzazione della gestione e dello stoccaggio dei prodotti chimici atti ad evitare interferenze con l'ambiente, anche in caso d'emergenza;
- La riduzione degli imballi in plastica delle sostanze chimiche in uso impiegando contenitori pluriuso e dispenser automatici presso i clienti;
- L'ottimizzazione e corretta gestione dei reflui e degli scarichi idrici derivanti dall'attività di pulizia;
- L'incremento nella scelta e nell'impiego di prodotti chimici e materie prime ecocompatibili (meglio ancora se provviste di certificazione Ecolabel o FSC);
- La riduzione dei consumi energetici presso la sede aziendale grazie all'adozione di impianti e strumentazione a basso impatto ambientale;
- La corretta gestione dei mezzi e delle attrezzature aziendali in uso presso i cantieri grazie all'incremento delle relative manutenzioni;
- L'incremento dei controlli sulle corrette modalità di gestione degli aspetti ambientali da parte dei fornitori incaricati;
- La riduzione dei consumi di carburante e la riduzione dell'inquinamento atmosferico, prediligendo il ricambio dei mezzi con nuovi veicoli a basso impatto ambientale;
- L'incremento della formazione e dell'addestramento del proprio personale rivolto all'aumento della sensibilità in ambito ambientale, nonché alle corrette procedure operative, sia presso la sede che presso i clienti;
- L'incremento dell'efficacia dell'attività formativa nei confronti di tutti i lavoratori attraverso una chiara identificazione dei referenti aziendali per gli aspetti di carattere ambientale e, tenuto conto delle differenze di nazionalità, promuovendo momenti di condivisione da svolgere con il supporto di interpreti dedicati.



POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SICUREZZA



Data redazione 13/09/2021	N° EDIZIONE	N° revisione	Redatto da	Approvato da		Pagina 4 di 5
	1	06	RSGI	DL NITOR Enrico Bettera	DL NITORSOCIALE Laura Antonelli	

- Favorire lo scambio di informazioni di carattere ambientale con tutte le parti interessate (fra cui il personale interno) comunicando loro di anno in anno i risultati ottenuti in materia di prestazioni ambientali.



In particolare gli aspetti di salute e sicurezza sui quali Nitor intende orientare il proprio impegno sono:

- Rispettare le prescrizioni derivanti dalla legislazione attualmente vigente e futura in materia di salute e sicurezza;
- Identificare i pericoli e valutare i rischi per il personale, in modo da poter adottare soluzioni idonee a prevenire infortuni e malattie professionali, incrementando la collaborazione attiva da parte del medico competente e degli RLS;
- Attuare tutti gli interventi migliorativi proposti nelle singole valutazioni dei rischi nei tempi previsti monitorando l'impiego dei DPI e l'adozione delle procedure di sicurezza;
- Promuovere attività di informazione, formazione e addestramento dei lavoratori, con specifico riferimento alla mansione svolta, per lo svolgimento dei loro compiti in sicurezza e per l'assunzione delle responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro in particolare in linea con quanto previsto dal nuovo accordo Stato Regioni del dicembre 2011, verificandone periodicamente l'effettiva efficacia;
- Sensibilizzare il personale verso la segnalazione dei near miss e delle situazioni di emergenza con maggiore partecipazione e coinvolgimento dei preposti e dell'intero servizio di prevenzione e protezione;
- Incrementare i sopralluoghi periodici nei cantieri finalizzati alla verifica del rispetto da parte degli operatori incaricati delle prescrizioni di prevenzione e protezione, sia da un punto di vista gestionale che operativo;
- Analizzare gli esiti di audit interni, discutendone in occasione delle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e protezione;
- Monitorare costantemente gli indici infortunistici, analizzando nel dettaglio i singoli infortuni al fine di focalizzare le criticità ed applicare procedure e istruzione per la loro riduzione;
- Privilegiare fornitori che condividano i principi di salvaguardia di salute e sicurezza e che perseguano il continuo miglioramento della sicurezza dei prodotti e dei servizi forniti;
- Effettuare un riesame periodico delle politiche, dei sistemi di gestione, del documento di valutazione dei rischi verificandone congruenza, adeguatezza ed applicabilità;
- Fare in modo che tutta la struttura aziendale collabori, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza stabiliti;
- Far fronte con tempestività, efficacia e diligenza alle eventuali esigenze di sicurezza emergenti nello svolgimento delle attività lavorative;
- Destinare le risorse umane ed economiche necessarie all'attuazione dei punti precedenti.

La Direzione, al fine di garantire che l'espletamento di tutte le attività ottemperi alla politica della qualità, dell'ambiente, della sicurezza e della gestione sostenibile dell'evento, e soddisfi gli obiettivi fissati, ha nominato un RSGI con l'incarico di formalizzare il sistema aziendale e di monitorare l'applicazione di quanto stabilito, in termini di efficacia ed efficienza.

Il RSGI ha la libertà organizzativa e l'autorità necessaria ad assolvere i seguenti compiti:

- Promuovere tutte le azioni necessarie per prevenire il verificarsi di situazioni non conformi al Sistema aziendale;
- Identificare e registrare ogni problema rilevante per la qualità del sistema;
- Proporre, concordare ed avviare soluzioni attraverso i canali stabiliti;
- Verificare l'attuazione delle soluzioni concordate e stabilite.

	POLITICA PER LA QUALITA', L'AMBIENTE, LA SICUREZZA					
Data redazione 13/09/2021	N° EDIZIONE 1	N° revisione 06	Redatto da RSGI	Approvato da		Pagina 5 di 5
				DL NITOR Enrico Bettera	DL NITORSOCIALE Laura Antonelli	

La Direzione fa comunque presente che il conseguimento degli obiettivi sopra definiti è una responsabilità propria e di tutto il Personale ed è prerogativa di ognuno che il Sistema venga gestito attivamente e continuamente migliorato da persone motivate, responsabili e professionalmente preparate.

La Direzione Generale si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla sul SGI, attraverso la diffusione, a tutti i livelli, della Politica qui esposta e la verifica periodica del suo grado di idoneità, comprensione e di attuazione attraverso riscontri diretti ed esami periodici dei risultati raccolti dal Responsabile del sistema di gestione integrato e o direttamente accertati.

La Direzione si impegna a mantenere tutte le misure necessarie per la prevenzione al contagio del COVID-19 nel rispetto del Protocollo condiviso. SI impegna inoltre all'aggiornamento del DVR rischio biologico per:

- aspetti igienico sanitari e comportamentali;
- aspetti di sicurezza e tutela;
- aspetti organizzativi e gestionali;
- efficientamento strutture ed impianti.

13 settembre 2021

Per NITOR SOCIALE SOC. COOP.

L'Impresa Appaltatrice
Società Cooperativa sociale
 Sede Legale: Via Creta, 26 - Brescia
 Sede Op.: Via Vittime del Lavoro, 43/A - Travagliato
 Cod. Fisc. e Part. IVA: 03478000981
 Tel. 030.3731136 - Fax 030.311834

Per NITOR SOC. COOP.

NITOR Soc. Coop.
 Sede Legale e Amministrativa:
 Via Vittime del Lavoro, 43/A
 25039 TRAVAGLIATO (BS)
 Cod. Fisc. e Part. IVA: 01950620987
 Tel. 030.3731136 - Fax 030.311834

